

ПРИНЯТО

Решение Общего родительского
собрания МБДОУ № 19 г. Азова
Протокол от 29.08.2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 19 г. Азова

Т. Н. Левченко
Приказ от 01.09.2025 № 112

ПОЛОЖЕНИЕ

**О РОДИТЕЛЬСКИХ КОМИТЕТАХ ГРУПП
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 19 г. Азова**

Азов
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 19 г. Азова.
- 1.2. Данное Положение о Родительских комитетах групп в ДООУ определяет основные задачи, функции, права и ответственность Родительских комитетов групп в детском саду, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует их создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Родительские Комитеты групп (далее - Комитеты) являются постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления ДООУ, создаются в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей).
- 1.4. Создание Родительского комитета осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и дошкольной образовательной организации.
- 1.5. Родительские комитеты групп осуществляют свою деятельность в детском саду на основании Положения о Родительском комитете и Устава ДООУ, правомочны выносить решения при наличии на их заседаниях не менее половины своего состава.

2. Цели и задачи Родительских комитетов групп МБДОУ № 19 г. Азова

2.1. Целью Родительских комитетов групп является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами родительских комитетов групп являются:

2.2.1. Содействие администрации ДООУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- в организации и проведении досуга детей.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

- 3.1. Принимают участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников.
- 3.2. Проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения об их правах и обязанностях.
- 3.3. Осуществляют контроль медицинского обслуживания и организации качества питания детей совместно с администрацией ДООУ.
- 3.4. Рассматривают, обсуждают внутренние локальные нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию Комитетов групп.
- 3.5. Вносят на рассмотрение администрации предложения по вопросам организации образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
- 3.6. Содействуют администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей), родительских клубов, Дней открытых дверей.
- 3.7. Оказывают содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников детского сада и активном участии в них родителей (законных представителей) детей.

3.8. Взаимодействуют с другими органами самоуправления ДООУ по вопросам организации и проведения мероприятий в дошкольном образовательном учреждении и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.9. Сотрудничают с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций дошкольной образовательной организации, режиму дошкольной жизни.

3.10. Заслушивают отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в дошкольном образовательном учреждении..

3.11. Участвуют в подведении итогов деятельности дошкольного образовательного учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.

4. Организация управления и деятельности

4.1. В состав Родительских комитетов групп МБДОУ № 19 г. Азова входят 2-4 человека, избранные Собранием родителей группы ежегодно в начале учебного года. Одни и те же лица могут входить в состав Родительского комитета более одного срока подряд.

4.2. Родительские комитеты выбирают из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год

4.3. Решения Родительского Комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае

4.4. Члены Родительского комитета работают на общественных началах, каждый член Комитета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции только на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Родительских комитетов групп:

5.1. Родительские комитеты групп имеет право:

- принимать активное участие в обсуждении локальных актов дошкольного образовательного учреждения, непосредственно относящихся к компетенции Родительского комитета, в обсуждении правил внутреннего распорядка воспитанников ДООУ;

- вносить заведующему детским садом предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- вносить предложения, относящиеся к компетенции Родительского комитета, органам самоуправления дошкольного образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- разъяснять и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

- выражать благодарность и поощрение родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий и т.д.;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций;

- устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи дошкольному образовательному учреждению.

6. Ответственность Родительских комитетов групп:

6.1. Родительские комитеты групп МБДОУ № 19 г. Азова несут ответственность:

- за выполнение плана работы;

- за выполнение решений и рекомендаций Комитета;

- за установление взаимопонимания между руководством дошкольного образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6. Делопроизводство

6.1. Родительские комитеты групп МБДОУ № 19 г. Азова в установленном порядке ведут протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении.

6.2. В книге протоколов Родительских комитетов Комитета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные лица (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников дошкольного образовательного учреждения;
- решение Родительского комитета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского комитета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Родительских комитетах групп МБДОУ № 19 г. Азова является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем родительском собрании детского сада и утверждается приказом заведующего учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 291718813045304637327042788702896724730795857087

Владелец Левченко Татьяна Николаевна

Действителен с 07.03.2025 по 07.03.2026